

Rambla de Catalunya, 126  
08008 Barcelona  
Tel. 930 000 000  
Fax 930 000 000  
a/e: nom@diba.es  
Web: www.diba.es



**Diputació  
de Barcelona**

Presidència

Nom i cognoms  
Via pública, número, pis  
Codi postal, localitat

Ref.: xxx  
Assumpte: correspondència administrativa

Senyors,

La correspondència administrativa ha d'assegurar una imatge unitària, i per aquest motiu presentem aquest model vàlid per a la correspondència de qualsevol organisme de la Diputació.

La principal característica és l'alineació per l'esquerra de tots els textos seguint l'eix vertical que dibuixen les línies de la denominació de l'organisme. L'espaiat entre línies és el que aquí mostrem i la separació entre paràgrafs és un doble espai de màquina.

El nom i l'adreça del destinatari se situen sota la denominació de l'organisme, començant a l'alçada que indica el punt que hi ha imprès.

L'adreça no ha de ser més llarga de cinc línies quan s'utilitza un sobre amb finestra.

El text de la carta o el comunicat comença per sota del senyal de doblec que ha de ser present en tots els formats 210 x 297 mm, per tal de facilitar el plegat adequat al sobre C7.

El nom i el càrrec de l'emissor se situen a sota de la seva firma, i també la localitat i la data d'expedició, separades del primer grup per un doble espai de màquina. La distància mínima entre aquesta darrera línia i el marge inferior del paper és de 30 mm.

Ben atentament,

Nom i cognoms  
Càrrec  
Inicials

Barcelona, data